



שלבי דיווח לתעודת גמר ולטופס 4

שלום רב,

אנו מברכים אתכם על קבלת ההיתר.

נא קראו בעיון את ההנחיות הבאות בטרם תתחילו לבנות.

- א. תוקפו של ההיתר - 3 שנים מיום הוצאתו.
במידה ולא התחלתם לבנות תוך **שנה אחת** מיום הוצאת ההיתר או אם הבניה הופסקה לתקופה העולה על 1 שנה - ההיתר בטל!
אם הוחל בבניה, אך היא לא הושלמה בתוך תקופת תוקפו של ההיתר, או אם ההיתר פקע לפי המצויין לעיל, ניתן לפנות לועדה בבקשה לחדש את תוקפו של ההיתר.
חידוש תוקף ההיתר הוא לשנתיים נוספות. במקרים מיוחדים בלבד הועדה המקומית רשאית לחדש את ההיתר בשנה נוספת.
- ב. ביום קבלת ההיתר נמסר לכם שלט.
יש לתלות את השלט **במקום בולט באתר הבנייה.**
- ג. באתר האינטרנט של הועדה www.yizraelim.org.il (מדור טפסים ונהלים, שם המסמך: **שלבי דיווח לטופס 4**) נמצאים כל הטפסים המוזכרים בדף זה. תוכלו להוריד את הטפסים מהאתר, למלא את כל הפרטים, להחתים בעלי מקצוע ולהעביר לועדה במהלך הבניה.
טופס א' - מינוי אחראי לביצוע שלד
טופס ב' X 3 - אישור מודד מוסמך
טופס ג' X 4 - אישור אחראי לביקורת / האחראי לביצוע השלד.
טופס ד' - הצהרות כתנאי לאישור חיבור לתשתיות
טופס ה' - הצהרת עורך הבקשה
טופס ו' - הצהרת האחראי לביצוע שלד הבנין
- ד. **תנאים להתחלת הבנייה:**
לפני כל עבודה באתר **יש להודיע מראש למפקח הועדה** על מועד התחלת הבנייה.
יריב כעביה 050-7538543, מוחמד אמארה 050-7114500, נתי חזן 050-6007224.
תחומי אחריות המפקחים על ישובים – באתר הועדה.
לתשומת לבכם, עליכם להודיע גם לכל הגורמים המקצועיים החתומים בהיתר.
כמו כן, יש למנות על גבי טופס א' (במידה ולא מונו בגוף ההיתר):
 - אחראי לביצוע השלד
 - אחראי לביקורת
- ה. **שלבי דיווח:**
במהלך הבנייה יש לדווח למפקח הועדה בשלבים הבאים:
 1. סימון מיקום המבנה במגרש, מיקום היסודות וגובה מפלס 0.00 של הבניין
יעשה ע"י **מודד מוסמך** ויאושר על גבי טופס ב' המוזכר לעיל.
יש להעביר למשרדי הועדה את אישור המודד **לפני תחילת קידוח היסודות.**
 2. גמר יציקת יסודות ורצפה
יש להגיש אישור **מודד מוסמך** לגבי מיקום וגובה קומת המסד על גבי טופס ב'.
אין להמשיך בבנייה ללא אישור מודד מוסמך לשלב זה.
יש להגיש אישור **האחראי לביקורת** (טופס ג') לא יאוחר משבוע לאחר גמר שלב זה.

3. גמר יציקת ממ"ד ותקרה
יש להגיש אישור **האחראי לביקורת** (טופס ג') לא יאוחר משבוע לאחר גמר שלב זה.

4. גמר שלד וקירות פיתוח
יש להגיש אישור **האחראי לביקורת** (טופס ג') לא יאוחר משבוע לאחר גמר שלב זה.

5. בדיקת בטונים
יש להגיש אישור של מבדקת בטונים לפי שלבי הבניה:
א. יסודות
ב. רצפה
ג. גמר שלד
ד. אטימות ממ"ד
ה. אישור על התקנת מערכת סינון לממ"ד

6. גמר הבניין
יש להגיש אישור **האחראי לביקורת** (טופס ג'). במידת הצורך ועל פי הדיווחים לעיל, יודיע המפקח אם נדרש אישור מודד מוסמך לגמר הבנין (טופס ב').

7. פינוי פסולת
יש להעביר אישור אתר פסולת מוכרז על פינוי פסולת הבנין.

1. חיבור המבנה לחשמל / מים / טלפון
עם תום הבנייה (לרבות עבודות הגמר והפיתוח) על בעל ההיתר להגיש בקשה לחיבור המבנה לתשתיות (טופס ד')
על בעל ההיתר לצרף אישור של עורך/עורכי הבקשה להיתר ושל מתכנן שלד הבניין על גבי הטופס הנ"ל.
מפקח מטעם הועדה יגיע לבדיקת הבנייה למתן היתר לחיבור המבנה לתשתיות (נקרא טופס 4).

לתשומת לבך – לא ניתן לאשר חיבור לחשמל – במידה ותוקף ההיתר פג !
ראה סעיף א' לעיל – לגבי תקופת תוקפו של היתר ואפשרות להארכת התקופה.

2. ביטול היתר
במידה והחלטתם שלא לממש את ההיתר שברשותכם, עליכם להודיע על ביטולו ולהחזירו למשרדי הועדה. ביטול היתר במהלך חצי שנה מיום הוצאתו יזכה אתכם במחצית אגרת הבנייה ששלמת בתוספת הצמדה.
לאחר מחצית השנה לא תהיו זכאים להחזר כלשהו.

3. ביצוע שינויים במהלך הבנייה
כל שינוי בתכנית עליה ניתן היתר, לרבות שינויים בשם המבקש, אחראי לביצוע השלד, אחראי לביקורת, מחייב קבלת היתר מחודש מתוקן.
עליכם להגיש תכנית שינויים למשרדנו ולחכות לאישור לפני ביצוע השינוי המבוקש.
ביצוע ההנחיות שפורטו נועד להבטיח כי המבנה נבנה כחוק ובאופן תקין, ולמנוע אי - נעימויות בעתיד. אנא הקפידו לבצען.

בברכת הצלחה,

עפרי דגני, אדריכלית

מהנדסת הוועדה



א

מינוי אחראי לביצוע שלד ואחראי לביקורת (ע"י המבקש) והצהרותיהם.

להיתר בנייה מס' _____ מיום: _____
שם בעל ההיתר: _____ ישוב: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____

א מינוי האחראי לביצוע השלד.

אני ממנה בזה את _____ בעלת ת.ז. מס' _____
כתובת _____ טלפון _____ פקס _____
להיות האחראית לביצוע שלד הבנין.

ב מינוי אחראים לביקורת.

אני ממנה את הרשומים להלן להיות אחראים לביקורת ביצוע עבודות הבניה, כל אחד בתחום המצויין ליד שמו:

שם האחראי לביקורת	תחום פעולה	מען	טלפון	פקס
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

_____ חתימה

_____ תאריך

"יזרעאלים" הועדה המקומית לתכנון ולבנייה
בתחום: מועצות אזוריות עמק יזרעאל ומגידו
מועצות מקומיות: זרזיר וכעביה-טבאש-חג'אג'רה
מועצה אזורית עמק יזרעאל, ת.ד. 90000 עפולה 18120, טל. 04-6429660 פקס. 04-6425071



ב

הצהרת מודד מוסמך

אל: ועדה מקומית לתכנון ולבניה "יזרעאלים"

מאת: מודד מוסמך בעל מספר רשום _____ ת.ז. _____

הנדון: אישור מודד מוסמך לבנייה

על פי היתר בנייה מס' _____ מיום: _____
שם בעל ההיתר: _____ ישוב: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____

לאחר בדיקה שערכתי במגרש בתאריך _____ מאשר בזה את הפרטים הבאים*:
א. סימון מיקום יסודות הבניין ומתווה קומת המסד תואמים את מיקומם על פי היתר הבנייה.

הערות _____

תאריך _____ חתימה _____

"יזרעאלים" הועדה המקומית לתכנון ולבנייה
בתחום: מועצות אזוריות עמק יזרעאל ומגידו
מועצות מקומיות: זרזיר וכעביה-טבאש-חג'אג'רה
מועצה אזורית עמק יזרעאל, ת.ד. 90000 עפולה 18120, טל. 04-6429660 פקס. 04-6425071



ב

הצהרת מודד מוסמך

אל: ועדה מקומית לתכנון ולבניה "יזרעאלים"

מאת: מודד מוסמך בעל מספר רשום _____ ת.ז. _____.

הנדון: אישור מודד מוסמך לבנייה

על פי היתר בנייה מס' _____ מיום: _____
שם בעל ההיתר: _____ ישוב: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____

לאחר בדיקה שערכתי במגרש בתאריך _____ מאשר בזה את הפרטים הבאים*:

ב. ביצוע מסד הבניין ומיפולס הכניסה של המבנה תואמים את היתר הבנייה.

גובה – סימון גובה מיפולס ה-0.00 ומיפולסי המסד תואמים את היתר הבנייה.

הערות

חתימה _____

תאריך _____

"יזרעאלים" הועדה המקומית לתכנון ולבנייה
בתחום: מועצות אזוריות עמק יזרעאל ומגידו
מועצות מקומיות: זרזיר וכעביה-טבאש-חג'אג'רה
מועצה אזורית עמק יזרעאל, ת.ד. 90000 עפולה 18120, טל. 04-6429660 פקס. 04-6425071



ב

הצהרת מודד מוסמך

אל: ועדה מקומית לתכנון ולבניה "יזרעאלים"

מאת: מודד מוסמך בעל מספר רשום _____ ת.ז. _____.

הנדון: אישור מודד מוסמך לבנייה

על פי היתר בנייה מס' _____ מיום: _____
שם בעל ההיתר: _____ ישוב: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____

לאחר בדיקה שערכתי במגרש בתאריך _____ מאשר בזה את הפרטים הבאים*:

ג. המידות החיצוניות של הבניין – לרבות מתווה קירות, מפלסים וגגות נבנו בהתאמה להיתר הבנייה.

ד. פיתוח השטח – קירות תומכים, מסלעות ומפלסים, נבנו בהתאמה להיתר בנייה.

הערות _____

_____ חתימה

_____ תאריך



ג

תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות, תש"ל – 1970 טופס ב' (סעיף 16.02) (ט)

דיווח על עריכת ביקורת באתר בנייה

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובנייה יזרעאלים

מאת: שם המדווח _____ מענו _____ טלפון _____

הנדון: היתר בנייה מס': _____ מיום: _____

ישוב: _____ גוש: _____ חלקה: _____

בתוקף תפקידי כאחראי לביקורת לפי ההיתר האמור בכל הנוגע ל שלד הבניין

* (פרט את תחום הביקורת, אם המינוי איננו כללי)

לפי הצהרתי בבקשה להיתר / לפי הצהרתי מיום _____ שבידיכם, אני מדווח לאמור:

1. ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה הנדון.

2. השלב שאליו הגיעה הבנייה באתר הוא יסודות

הבניה הגיעה לאותו שלב ביום _____.

3. דיווח זה משמש תעודה שהבנייה, ככל שהיא בתחום ביקורתי, בוצעה בהתאם לתנאי ההיתר, לחוק (* לתכניות) ולתקנות האחרות שהותקנו על פי החוק,

פרט לסטיות אלה:

מהות הסטייה

ההוראה שבהיתר, בחוק, בתוכנית או בתקנה

1. _____

2. _____

3. _____

4. ידוע לי כי תעודה זו עשויה להשפיע על זכותו של בעל ההיתר להמשיך, או לא להמשיך, בבנייה ובגמר הבנייה להתחיל, או לא להתחיל, בשימוש בבנין, שלו נועד על פי ההיתר ועל פי כל תקנה לפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 (*ואם תחום הביקורת כולל גם את התאמת הבנייה לתוכניות כמשמעותן בחוק גם להתחיל או לא להתחיל בשימוש בבנין, שלו נועד על פי כל תוכנית כאמור), וכי אם תעודה זו היא כוזבת בפרט מהותי, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בסעיף 281 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

תאריך _____ חתימת האחראי לביקורת _____ ת.ז. _____

• הכתוב בסוגריים ימחק אם לא נכלל בתחום הביקורת של המדווח.



ג

תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות, תש"ל – 1970 טופס ב' (סעיף 16.02) (ט)

דיווח על עריכת ביקורת באתר בנייה

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובנייה יזרעאלים

מאת: שם המדווח _____ מענו _____ טלפון _____

הנדון: היתר בנייה מס': _____ מיום: _____

ישוב: _____ גוש: _____ חלקה: _____

בתוקף תפקידי כאחראי לביקורת לפי ההיתר האמור בכל הנוגע ל שלד הבניין

* (פרט את תחום הביקורת, אם המינוי איננו כללי)

לפי הצהרתי בבקשה להיתר / לפי הצהרתי מיום _____ שבידיכם, אני מדווח לאמור:

1. ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה הנדון.

2. השלב שאליו הגיעה הבנייה באתר הוא רצפה + ממ"ד

הבניה הגיעה לאותו שלב ביום _____.

3. דיווח זה משמש תעודה שהבנייה, ככל שהיא בתחום ביקורתי, בוצעה בהתאם תנאי ההיתר, לחוק (* לתכניות) ולתקנות האחרות שהותקנו על פי החוק,

פרט לסטיות אלה:

ההוראה שבהיתר, בחוק, בתוכנית או בתקנה

מהות הסטייה

1. _____

2. _____

3. _____

4. ידוע לי כי תעודה זו עשויה להשפיע על זכותו של בעל ההיתר להמשיך, או לא להמשיך, בבנייה ובגמר הבנייה להתחיל, או לא להתחיל, בשימוש בבנין, שלו נועד על פי ההיתר ועל פי כל תקנה לפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 (*ואם תחום הביקורת כולל גם את התאמת הבנייה לתוכניות כמשמעותן בחוק גם להתחיל או לא להתחיל בשימוש בבנין, שלו נועד על פי כל תוכנית כאמור), וכי אם תעודה זו היא כוזבת בפרט מהותי, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בסעיף 281 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

תאריך _____ חתימת האחראי לביקורת _____ ת.ז. _____

- הכתוב בסוגריים ימחק אם לא נכלל בתחום הביקורת של המדווח.



ג

תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות, תש"ל – 1970 טופס ב' (סעיף 16.02) (ט)

דיווח על עריכת ביקורת באתר בנייה

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובנייה יזרעאלים

מאת: שם המדווח _____ מענו _____ טלפון _____

הנדון: היתר בנייה מס': _____ מיום: _____

ישוב: _____ גוש: _____ חלקה: _____

בתוקף תפקידי כאחראי לביקורת לפי ההיתר האמור בכל הנוגע ל שלד הבניין

* (פרט את תחום הביקורת, אם המינוי איננו כללי)

לפי הצהרתי בבקשה להיתר / לפי הצהרתי מיום _____ שבידיכם, אני מדווח לאמור:

1. ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה הנדון.

2. השלב שאליו הגיעה הבנייה באתר הוא גמר שלד

הבניה הגיעה לאותו שלב ביום _____.

3. דיווח זה משמש תעודה שהבנייה, ככל שהיא בתחום ביקורתי, בוצעה בהתאם לתנאי ההיתר, לחוק (* לתכניות) ולתקנות האחרות שהותקנו על פי החוק,

פרט לסטיות אלה:

ההוראה שבהיתר, בחוק, בתוכנית או בתקנה

מהות הסטייה

1. _____

2. _____

3. _____

4. ידוע לי כי תעודה זו עשויה להשפיע על זכותו של בעל ההיתר להמשיך, או לא להמשיך, בבנייה ובגמר הבנייה להתחיל, או לא להתחיל, בשימוש בבנין, שלו נועד על פי ההיתר ועל פי כל תקנה לפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 (*ואם תחום הביקורת כולל גם את התאמת הבנייה לתוכניות כמשמעותן בחוק גם להתחיל או לא להתחיל בשימוש בבנין, שלו נועד על פי כל תוכנית כאמור), וכי אם תעודה זו היא כוזבת בפרט מהותי, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בסעיף 281 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

תאריך _____ חתימת האחראי לביקורת _____ ת.ז. _____

- הכתוב בסוגריים ימחק אם לא נכלל בתחום הביקורת של המדווח.



ג

תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות, תש"ל – 1970 טופס ב' (סעיף 16.02) (ט)

דיווח על עריכת ביקורת באתר בנייה

לכבוד: הועדה המקומית לתכנון ובנייה יזרעאלים

מאת: שם המדווח _____ מענו _____ טלפון _____

הנדון: היתר בנייה מס': _____ מיום: _____

ישוב: _____ גוש: _____ חלקה: _____

בתוקף תפקידי כאחראי לביקורת לפי ההיתר האמור בכל הנוגע ל שלד הבניין

* (פרט את תחום הביקורת, אם המינוי איננו כללי)

לפי הצהרתי בבקשה להיתר / לפי הצהרתי מיום _____ שבידיכם, אני מדווח לאמור:

1. ביום _____ ביקרתי באתר הבנייה הנדון.

2. השלב שאליו הגיעה הבנייה באתר הוא גמר בנייה

הבניה הגיעה לאותו שלב ביום _____.

3. דיווח זה משמש תעודה שהבנייה, ככל שהיא בתחום ביקורתי, בוצעה בהתאם לתנאי ההיתר, לחוק (* לתכניות) ולתקנות האחרות שהותקנו על פי החוק, פרט לסטיות אלה:

ההוראה שבהיתר, בחוק, בתוכנית או בתקנה

מהות הסטייה

1. _____

2. _____

3. _____

4. ידוע לי כי תעודה זו עשויה להשפיע על זכותו של בעל ההיתר להמשיך, או לא להמשיך, בבנייה ובגמר הבנייה להתחיל, או לא להתחיל, בשימוש בבנין, שלו נועד על פי ההיתר ועל פי כל תקנה לפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 (*ואם תחום הביקורת כולל גם את התאמת הבנייה לתוכניות כמשמעותן בחוק גם להתחיל או לא להתחיל בשימוש בבנין, שלו נועד על פי כל תוכנית כאמור), וכי אם תעודה זו היא כוזבת בפרט מהותי, אהיה צפוי לעונשים הקבועים בסעיף 281 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

תאריך _____ חתימת האחראי לביקורת _____ ת.ז. _____

• הכתוב בסוגריים ימחק אם לא נכלל בתחום הביקורת של המדווח.

"יזרעאלים" הועדה המקומית לתכנון ולבנייה
בתחום: מועצות אזוריות עמק יזרעאל ומגידו
מועצות מקומיות: זרזיר וכעביה-טבאש-חג'אג'רה
מועצה אזורית עמק יזרעאל, ת.ד. 90000 עפולה 18120, טל. 04-6429660 פקס. 04-6425071



ד

בקשה לחיבור מבנה לתשתיות והצהרת עורך בקשה ומתכנן שלד

להיתר בניה מס': _____ מיום: _____

בקשה לאישור להספקת חשמל/מים/טלפון* לפי תקנות התכנון והבניה
(אישורים למתן שירותי חשמל, מים וטלפון), התשמ"א-1981 (טופס ד תקנה 4)

אל: _____ הרשות המאשרת ליד הועדה המקומית לתכנון ולבניה יזרעאלים

מאת: _____ ת.ז. _____

הנדון: בקשה לאישור להספקת חשמל / מים / טלפון *

לבניין בגוש: _____ חלקה: _____ מגרש: _____

המען: _____

מוגשת בזה בקשה לקבלת אישור לחיבור חשמל / מים / טלפון * ליחידת מגורים / מסחר / שירותים / תעשייה* שנבנתה על פי היתר הבניה הנ"ל.

מצורפת בזה הצהרת עורך הבקשה ומתכנן השלד.

חתימת המבקש _____ תאריך _____

• מחק את המיותר

"יזרעאלים" הועדה המקומית לתכנון ולבנייה

בתחום: מועצות אזוריות עמק יזרעאל ומגידו

מועצות מקומיות: זרזיר וכעביה-טבאש-חג'אג'רה

מועצה אזורית עמק יזרעאל, ת.ד. 90000 עפולה 18120, טל. 04-6429660 פקס. 04-6425071



ה

תקנות התכנון והבנייה (פיקוח עליון על הבנייה), תשנ"ב-1992

הצהרת עורך בקשה

אל: ועדה מקומית לתכנון ולבנייה יזרעאלים

מאת: _____ ת.ז.: _____ מס' רשיון: _____

הנדון: אישור גמר של עבודות הבנייה לצורך בקשה לחיבור לרשתות החשמל, המים והטלפון.

אני, עורך הבקשה הראשי בהיתר הבנייה הנ"ל, מצהיר בזה כי קיימתי פיקוח עליון על הבנייה על פי הוראות התקנות לעיל, ומאשר בזה כי הבנייה שהתבצעה באתר תואמת את מסמכי ההיתר על נספחיו.

הערות _____

תאריך _____ חתימה _____

הצהרת מתכנן השלד

אל: הועדה המקומית לתכנון ולבנייה יזרעאלים

מאת: _____ ת.ז.: _____ מס' רשיון: _____

הנדון: אישור גמר של עבודות הבנייה לצורך בקשה לחיבור לרשתות החשמל, המים והטלפון.

אני, מתכנן השלד בהיתר הבנייה הנ"ל, מצהיר בזה כי קיימתי פיקוח עליון על הבנייה על פי הוראות התקנות לעיל, לרבות מעקב אחר בדיקות חוזק חומרים, הנדרשות על פי כל דין, ומאשר בזה כי הבנייה שהתבצעה באתר תואמת את מסמכי ההיתר על נספחיו, את תוכניות הקונסטרוקציה והחישובים הסטטיים.

הערות _____

תאריך _____ חתימה _____



הצהרת האחראי לביצוע שלד הבנין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____

מהנדס רשוי מס' _____ (למבנה פשוט): הנדסאי בעל רשיון מס' _____
מצהיר בזה כדלקמן:

1. אני מסכים להיות האחראי לביצוע שלד הבנין, מספר היתר .
2. יש לי את הכישורים המקצועיים להיות אחראי לביצוע שלד הבנין ואני מתחייב לדאוג לביצוע שלד הבנין לפי תכניות והוראות מתכנן השלד כפי שיינתנו בכתב וכן לבצע תפקידי על פי שנקבע בכל חיקוק הנוגע לה.

תאריך _____ חתימה _____

הצהרת האחראים לביקורת

- אנו החתומים מטה מצהירים בזה:
1. כל אחד מאתנו מאשר שהאמור לגביו ברשימה שבפסקה 1 ב' לעיל הוא הנכון.
 2. כל אחד מאתנו מסכים לקבל על עצמו את התפקיד המיועד לו בפסקה הנ"ל.
 3. אנו מצהירים, כל אחד לגבי תחום פעולתו, שיש לנו את הכישורים המקצועיים לערוך את הביקורת כהלכה ולדווח על תוצאותיה לרשות הרישוי המקומית, כמתחייב על פי כל דין.
- אני _____ (עורך הביקורת הראשי) אחראי/ת לכך שהביקורת תערוך על פי מיטב הידיעה המקצועית ושכל הדיווחים לרשות הרישוי המקומית יערכו על פי כל דין.

שמות האחראים לביקורת	חתימת אחראים לביקורת	מס' רשיון
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		